

Feladó: EDUDEV ügyfélszolgálat <support@edudev.hu>
Küldve: szombat 2025. október 18 8:56
Címzett: juhasz.aniko@janoshalma.hu
Tárgy: Re: Kréta étkezési modul csatlakozási szándék

JÁNOSHALMI POLGÁRMESTERI HIVAT.	
Érkezett:	2025. 10. 20
Szám:	PH/F309-2/2025
Előadó:	SA

Tisztelt Juhász Anikó!

Köszönjük visszajelzésüket és érdeklődésüket a KRÉTA Tanulmányi Rendszer e-Ügyintézésének Étkeztetési Moduljához való, a 2026. július 1-jei országos bevezetést megelőző csatlakozás kapcsán.

Ezúton szeretnénk tájékoztatást nyújtani a csatlakozás feltételeiről, valamint az együttműködés lehetséges menetéről. Az alábbi pontok a bevezetési folyamat főbb lépéseit, valamint az ehhez szükséges előfeltételeket foglalják össze.

1. Bevezetési feltételek

A KRÉTA Étkeztetési Modul országos használatra való előkészítése jelenleg is zajlik, így a bevezetés jelen szakaszában csak azon gyermekétkeztetést biztosító szervek kapcsolódhatnak a rendszerhez, amelyeknél az alábbi feltételek teljesülnek:

- Az adott szervhez tartozó összes intézmény egyazon településen található.
- Az érintett szerv az önkormányzati ASP gazdálkodási rendszert használja.

Amennyiben a fenti feltételek adottak, a csatlakozási folyamat azonnal megkezdhető. Egyéb esetekben egyedi egyeztetésre van szükség a további lehetőségek meghatározásához.

Például:

- Nem ASP-alapú gazdálkodási rendszer esetén interfész specifikáció biztosításával támogatjuk a rendszerkapcsolat kialakítását.
- Kártyás vagy egyéb jogosultságellenőrző rendszerhez szintén interfész-leírást biztosítunk, amennyiben erre igény merül fel.

2. Szerződészkötés

Amint az EduDev Zrt. megkapja az igazolást arról, hogy a fenti feltételek teljesülnek, rövid időn belül megküldjük a szolgáltatási szerződés tervezetét. A szerződés aláírása szükséges az együttműködés folytatásához.

A folyamat során sor kerül:

- a szerződéses feltételek egyeztetésére (amennyiben szükséges),
- az adatkezelési kérdések tisztázására, valamint
- a gyermekétkeztetést biztosító szerv adatainak begyűjtésére, melyek a rendszerben való létrehozáshoz szükségesek.

3. Létesítés és bevezetés

A szerződészkötést követően legkésőbb 2 héten belül megkezdődik a modul technikai bevezetése.

- Amennyiben a gazdálkodási rendszer az önkormányzati ASP, az átállás jellemzően 3–4 hét.
- Egyéb rendszer esetén a szükséges interfész-fejlesztést követően további 4–5 hét szükséges.

A bevezetés részeként:

- létrejön a gyermekétkeztetési szerv a rendszerben,
- megtörténik a jogosultságok beállítása,
- beállításra kerül a gazdálkodási és – ha szükséges – a fizetési rendszer.

4. Oktatás

A technikai bevezetést követően az EduDev Zrt. rendelkezésre bocsátja a rendszerhasználatához szükséges oktatási anyagokat, így:

- videós segédleteket,
- felhasználói kézikönyveket.

Ezen felül igény esetén online oktatásokat is szervezünk az érintettek számára.

5. A rendszer élesítése

A bevezetést követően megkezdhető a KRÉTA Étkeztetési Modul éles használata, amely lehetőséget biztosít:

- étkezések kiválasztására, módosítására és a szülői, tanulói kommunikációra,
- díjak és támogatások kezelésére, befizetésekre és bizonylatolásra,
- megrendelt étkezések és jogosultságok rögzítésére,
- kedvezményekhez szükséges adatok és dokumentumok tárolására,
- az étkezéssel kapcsolatos egyéb adatszolgáltatások teljesítésére.

A nyilatkozatok megtétele és a funkciók elérése a tanulmányi rendszeren keresztül történik, ahol az adatok és dokumentumok is tárolásra kerülnek.

Fontos kiemelni, hogy a rendszerhez való csatlakozás teljes mértékben díjmentes, a gyermekétkeztetést biztosító szerv számára nem jár költséggel.

Kérjük, hogy a fent ismertetett feltételek ismeretében jelezzék vissza, hogy az 1. pontban foglaltak alapján a csatlakozás az Önök intézménye esetében megkezdhető-e, illetve hogyan tudjuk a további együttműködést előkészíteni.

Bízunk benne, hogy a KRÉTA Étkeztetési Modul bevezetése hozzájárul az étkeztetési folyamatok hatékonyabb és átláthatóbb működtetéséhez.

Várjuk szíves válaszukat!

Üdvözlettel:

KRÉTA Ügyfélszolgálat

Feladó: EDUDEV ügyfélszolgálat

Elküldve: 2025. október 17., péntek 13:22

Címzett: juhasz.aniko@janoshalma.hu

Tárgy: Re: Kréta étkezési modul csatlakozási szándék

Tisztelt Juhász Anikó!

Köszönjük megkeresésüket és érdeklődésüket.

Tájékoztatjuk, hogy levelüket továbbítottuk az illetékes kollégáknak.

A továbbiakról hamarosan részletes tájékoztatást küldünk.

Üdvözlettel:

KRÉTA Ügyfélszolgálat

Feladó: EDUDEV ügyfélszolgálat

Elküldve: 2025. október 17., péntek 12:08

Címzett: juhasz.aniko@janoshalma.hu

Tárgy: Re: Kréta étkezési modul csatlakozási szándék

Kedves Bejelentő!

Bejelentését továbbítottuk a KRÉTA Terméktámogatás második szintjének, ahol részletesen tudnak foglalkozni az Ön megkeresésével. A bejelentés átfutása hosszabb időt is igénybe vehet, ezzel kapcsolatban kérjük szíves türelmét és megértését.

Köszönjük észrevételét:

KRÉTA Ügyfélszolgálat

Feladó: juhasz.aniko@janoshalma.hu <juhasz.aniko@janoshalma.hu>

Elküldve: 2025. október 17., péntek 11:39

Címzett: EDUDEV - Ügyfélszolgálat

Tárgy: Kréta étkezési modul csatlakozási szándék

Tisztelt Cím!

Mellékelten megküldöm Jánoshalma Önkormányzat levelét.

Tisztelettel:

Juhász Anikó

általános szervezési és humánosztály vezető

Jánoshalmi Polgármesteri Hivatal

6440 Jánoshalma, Béké Tér 1.

+3677 501 001/112

+3630 6395331